

Az Óvó- és Tanítóképző Intézet

2018/19. tanévre szóló minőségfejlesztési terve

I. KÉPZÉS-OKTATÁS

Oktatás, oktatásszervezés

Intézkedés	Határidő	Felelős
1. A tanító és óvodapedagógus szakra vonatkozó értékelő jelentés elkészítése. Az értékelő jelentés tárgyalása intézeti értekezleten. Intézkedési terv készítése a jelentésben foglaltakra építve.	szeptember-november	intézetigazgató, szakfelelősök, minőségirányítási felelős
2. Az intézményi akkreditációhoz kapcsolódó feladatok elvégzése (adatgyűjtés, feldolgozás, értékelés, jelentések készítése), az akkreditációs eljárásban való közreműködés (2018. október 3–4.)	1. félév	intézetigazgató, szakfelelősök, oktatók, intézeti előadó
3. Tehetséggondozás A hallgatók országos versenyeken való részvételének támogatása: <ul style="list-style-type: none"> - Hallgatók felkészítése az Országos Szendrei János Matematikaversenyre - „Az évfolyam legjobb tanítója” tanítási verseny házi fordulójának megszervezése, lebonyolítása. - Az országos tanítási versenyre bejutott hallgatók felkészítése - Házi mesemondó verseny megszervezése, lebonyolítása. - Országos mesemondó versenyre hallgató felkészítése - Országos Szép Magyar Beszéd Versenyre hallgató felkészítése - Felkészítés a népdaléneklési háziversenyre 	folyamatos 1. félév 1. félév 2. félév 1. félév 1. félév 2. félév 2. félév	szakfelelősök, patronáló tanárok, oktatók
4. A TDK-tevékenység erősítése <ul style="list-style-type: none"> - Új hallgatók felvétele a TDK-ba - Háziversenyek rendezése - Az OTDK-ra javasolt hallgatók felkészítése 	folyamatos	szakfelelősök, patronáló tanárok, TDK-felelős, témavezetők
5. A szakkollégista hallgatók tevékenységének népszerűsítése, munkájuk bemutatása <ul style="list-style-type: none"> - Evangélikus Roma Szakkollégium - Lónyay Menyhért Szakkollégium 	1–2. félév	oktatók, patronáló tanárok, szakkollégiumi felelősök
6. A hallgatói ERASMUS-pályázatok ösztönzése <ul style="list-style-type: none"> - Részvétel az intézményi Erasmus-rendezvényeken 	1–2. félév	szakfelelősök, patronáló tanárok, oktatók

7.	A tanító és óvodapedagógus szak hallgatói rendezvényeinek megszervezése <ul style="list-style-type: none"> - Üzemlátogatás a LEGO gyárba - Színházlátogatás - Negyedévesek búcsúztatása - Bográcsolás az erdei tornapályán - Tanulmányi kirándulás az 1. évf. óvodapedagógus szakos hallgatók számára - Tanulmányi kirándulás a 4. évf. tanító szakos magyar műveltségterületes hallgatók számára 	1–2. félév 2.félév 1. félév 2. félév 1.félév 1. félév	oktatók, patronáló tanárok, oktatók
8.	A tanítási és óvodai gyakorlatok szervezett látogatása	folyamatos	intézetigazgató, szakfelelősök, tantárgy-pedagógiát oktatók
9.	Tájékoztató és konzultáció a gyakorlóiskolák és a bázisóvodák szakvezetőivel a gyakorlatok feladatairól, követelményeiről.	1–2. félév	a gyakorlati képzés felelősei, tantárgy-pedagógiát oktató kollégák, szakfelelősök
10.	A beiskolázási stratégia értékelése, szükség szerinti módosítása, a megvalósítás ütemezése	január	intézetigazgató, szakfelelősök, beiskolázási felelősök, intézeti előadó
11.	Nyílt napon való aktív részvétel a hallgatók és az oktatók bevonásával	1–2. félév	intézetigazgató, szakfelelősök, beiskolázási felelősök, oktatók
12.	Beiskolázást segítő információs anyagok készítésében, szerkesztésében való részvétel, együttműködés a PR Csoporttal A tanító- és óvodapedagógus-képzés PR-jának erősítése, ennek érdekében együttműködés intézményen belüli (Alumni-, Karrier- és PR Csoport) valamint intézményen kívüli (a beiskolázási körzetbe tartozó oktatási intézmények) szereplőkkel.	december– január	intézetigazgató, szakfelelősök, beiskolázási felelősök, oktatók

Oktatók

Intézkedés	Határidő	Felelős
13. Rövid távú oktatói karrierterv készítése	október	intézetigazgató, oktatók
14. Publikációk feltöltése az MTMT adatbázisába	folyamatos	oktatók

Hallgatók

Intézkedés	Határidő	Felelős
15. A felvett hallgatók haladásának, diplomaszerezésének, le- és kimaradásának követése	folyamatos	szakfelelősök, patronáló tanárok, tanulmányi előadó
16. Pályakövetés (DPR)	folyamatos	intézetigazgató, szakfelelős

17.	Hallgatói fórum, hallgatói tájékoztatók szervezése	1–2. félév	szakfelelősök, oktatók, HÖT
18.	Motivációs rendszer fenntartása a hallgatók tanulmányi eredményének javítása érdekében nappali és levelező tagozaton Intézeti pályázatok meghirdetése: - Esszé-/értekezésíró pályázat Dr. Kiss Lajos intézetigazgató emlékére nappali és levelező tagozatos tanító szakos hallgatók részére. - A Tanítói Díj odaítélése végzős hallgatóknak	folyamatos	intézetigazgató, honlapszerkesztő, oktatók

Adminisztratív dolgozó

Intézkedés	Határidő	Felelős
19. A hallgatói információs rendszer működtetése Az információk naprakész szerkesztése, közzététele az intézeti honlapon	folyamatos	intézeti előadó, honlapszerkesztő

II. MÉRÉSEK

Intézkedés	Határidő	Felelős
20. Hallgatói elégedettségmérés	szeptember	minőségirányítási felelős, szakfelelősök, oktatók
21. A hallgatói elégedettségmérés adatainak összesítése	1. félév	MM és Kontrolliroda, intézeti előadó
22. A hallgatói elégedettségmérés eredményeinek publikálása	1. félév	minőségirányítási felelős, honlapszerkesztő, szakfelelősök, intézetigazgató
23. Az oktatói munka hallgatói véleményezése; az adatok elemzése	1. félév	intézetigazgató, minőségirányítási felelős,
24. A hallgatói vélemények visszacsatolása az érintett oktatók számára.	1. félév	intézetigazgató, minőségirányítási felelős
25. Oktatói teljesítménymérés	október	oktatók, intézetigazgató
26. Az oktatói teljesítménymérés eredményeinek elemzése, értékelése.	november	intézetigazgató, szakfelelősök
27. Dolgozói elégedettségmérés - kérdőív felvétele (oktatók)	november	minőségirányítási felelős

III. FOLYAMATSZABÁLYOZÁS, AZ IRÁNYÍTÁSI RENDSZER FEJLESZTÉSE

Intézkedés	Határidő	Felelős
28. Az intézeti értekezlet működtetése	folyamatos	intézetigazgató
29. A társintézetek munkájának összehangolása	folyamatos	intézetigazgató, szakfelelősök
30. A patronáló tanári rendszer hatékony működtetése	folyamatos	patronáló tanárok
31. A honlap folyamatos frissítése	folyamatos	intézeti előadó, oktatók, honlapszerkesztő
32. A HÖT munkájának segítése	folyamatos	DJA-felelős

IV. KUTATÁS-FEJLESZTÉS

Intézkedés	Határidő	Felelős
33. Kapcsolattartás más felsőoktatási intézményekkel	folyamatos	intézetigazgató, szakfelelősök
34. Jegyzetek, oktatási segédletek készítése, részvétel az e-learning tananyagfejlesztésben	folyamatos	oktatók
35. ERASMUS+ pályázat (oktatói részvétel) Oktatói mobilitás: BBTE, Kolozsvár; Partiumi Keresztény Egyetem, Nagyvárad	folyamatos	oktatók
36. Infrastruktúra-fejlesztés	folyamatos	intézetigazgató
37. Tudományos, szakmai rendezvények szervezése, publikálási lehetőség biztosítása az Intézet oktatói számára <ul style="list-style-type: none"> - A Magyar Tudomány Napja keretén belül könyvbemutató: A reformáció öröksége c. kötet ismertetése 2018. november 6. - A Magyar Tudomány Napja intézeti rendezvénye 2018. november 29–30. „Nevelés teszi az embert, és az ember a hazát” c. konferencia - „Tanítók Napja” című szakmai rendezvény szervezése 	folyamatos	intézetigazgató, oktatók
38. Vendég előadók, kutatók alkalmankénti meghívása <ul style="list-style-type: none"> - Erasmus + keretében vendégoktatók fogadása - 	folyamatos	intézetigazgató, oktatók
39. Kutatási eredmények publikálása <ul style="list-style-type: none"> - Az Acta Academiae Nyíregyhaziensis intézményi sorozatának új kötetében tanulmány megjelentetése - Az idő szemiotikája konferenciakötetben tanulmány megjelentetése - Egyéb konferenciakötetekben publikálás 	folyamatos	intézetigazgató, oktatók

40.	Az oktatók hazai és nemzetközi konferenciákon való részvétele - „A tanítóképzés és a pedagóguspálya aktuális kérdései és kihívásai” c. konferencia (Pázmány Péter Katolikus Egyetem, Esztergom, 2018. november 16.) - Országos Neveléstudományi Konferencia 2018. november 8-9-10. Budapest c. konferencia	folyamatos	intézetigazgató, oktatók
-----	--	------------	--------------------------

Nyíregyháza, 2018. október 11.

Kissné dr. Rusvai Julianna
 Kissné dr. Rusvai Julianna
 főiskolai tanár
 minőségirányítási felelős

Imre Rubenné dr.
 Imre Rubenné dr.
 főiskolai tanár
 mb. intézetigazgató