

**Az Óvó- és Tanítóképző Intézet  
a 2021/22. tanévre szóló minőségfejlesztési terve**

**I. KÉPZÉS-OKTATÁS**

**Oktatás, oktatásszervezés**

Intézkedés	Határidő	Felelős
1.	A tanító és óvodapedagógus szakra vonatkozó értékelő jelentés elkészítése Az értékelő jelentés tárgyalása intézeti értekezleten Intézkedési terv készítése a jelentésben foglaltakra építve	szeptember–november  intézetigazgató, szakfelelős, minőségirányítási felelős
2.	Tehetséggondozás A hallgatók országos versenyeken való részvételének támogatása: - „Az évfolyam legjobb tanítója” tanítási verseny házi fordulójának megszervezése, lebonyolítása. - Az országos tanítási versenyre bejutott hallgatók felkészítése - Házi mesemondó verseny megszervezése, lebonyolítása. - Országos mesemondó versenyre hallgató felkészítése - Országos Szép Magyar Beszéd Versenyre hallgató felkészítése	folyamatos  1. félév  2. félév  1. félév  2. félév  2. félév  2. félév  szakfelelősök, patronáló tanárok, oktatók
3.	A TDK-tevékenység erősítése - A TDK-munka bemutatása az 1. évfolyamos hallgatóknak, új hallgatók felvétele a TDK-ba	folyamatos  1–2. félév  szakfelelősök, patronáló tanárok, TDK-felelős, témavezetők
4.	A szakkollégista hallgatók tevékenységének népszerűsítése, munkájuk bemutatása - Evangélikus Roma Szakkollégium - Lónyay Menyhért Szakkollégium	1–2. félév  oktatók, patronáló tanárok, szakkollégiumi felelősök
5.	A hallgatói ERASMUS-pályázatok ösztönzése - Részvétel az intézményi Erasmus-rendezvényeken	1–2. félév  szakfelelősök, patronáló tanárok, oktatók
6.	A tanító és óvodapedagógus szak hallgatói rendezvényeinek megszervezése - Üzemlátogatás a LEGO gyárba - Színházlátogatás - Bográcslás az erdei tornapályán - Tanulmányi kirándulás óvodapedagógus és tanító szakos hallgatók számára	1–2. félév  2. félév  1. félév  2. félév  1–2. félév  oktatók, patronáló tanárok, oktatók

7.	A tanítási és óvodai gyakorlatok szervezett látogatása	folyamatos	intézetigazgató, szakfelelősök, tantárgy-pedagógiát oktatók
8.	Tájékoztató és konzultáció a gyakorlóiskolák és a bázisóvodák szakvezetőivel a gyakorlatok feladatairól, követelményeiről	1–2. félév	a gyakorlati képzés felelősei, tantárgy-pedagógiát oktató kollégák, szakfelelősök
9.	A beiskolázási stratégia értékelése, szükség szerinti módosítása, a megvalósítás ütemezése	január	intézetigazgató, szakfelelősök, beiskolázási felelősök, intézeti előadó
10.	Nyílt napon való aktív részvétel a hallgatók és az oktatók bevonásával	1–2. félév	intézetigazgató, szakfelelősök, beiskolázási felelősök, oktatók
11.	Beiskolázást segítő információs anyagok készítésében, szerkesztésében való részvétel, együttműködés a PR Csoporttal A tanító- és óvodapedagógus-képzés PR-jának erősítése, ennek érdekében együttműködés intézményen belüli (Alumni-, Karrier- és PR Csoport) valamint intézményen kívüli (a beiskolázási körzetbe tartozó oktatási intézmények) szereplőkkel.	december– január	intézetigazgató, szakfelelősök, beiskolázási felelősök, oktatók

### Oktatók

Intézkedés	Határidő	Felelős
12. Rövid távú oktatói karrierterv készítése	október	intézetigazgató, oktatók
13. Publikációk feltöltése az MTMT adatbázisába	folyamatos	oktatók

### Hallgatók

Intézkedés	Határidő	Felelős
14. A felvett hallgatók haladásának, diplomaszerezésének, le- és kimaradásának követése	folyamatos	szakfelelősök, patronáló tanárok, tanulmányi előadó
15. Pályakövetés (DPR)	folyamatos	intézetigazgató, szakfelelős
16. Hallgatói fórum, hallgatói tájékoztatók szervezése	1–2. félév	szakfelelősök, oktatók, HÖT
17. Motivációs rendszer fenntartása a hallgatók tanulmányi eredményének javítása érdekében nappali és levelező tagozaton  Intézeti pályázatok meghirdetése:	folyamatos	intézetigazgató, honlapszerkesztő, oktatók

	- Esszé-/értekezésíró pályázat Dr. Kiss Lajos intézetigazgató emlékére nappali és levelező tagozatos tanító szakos hallgatók részére		
--	--	--	--

### Adminisztratív dolgozó

Intézkedés	Határidő	Felelős
18. A hallgatói információs rendszer működtetése Az információk naprakész szerkesztése, közzététele az intézeti honlapon	folyamatos	intézeti előadó, honlapszerkesztő

### II. MÉRÉSEK

Intézkedés	Határidő	Felelős
19. Hallgatói elégedettségmérés	2. félév	minőségirányítási felelős, szakfelelősök, oktatók
20. A hallgatói elégedettségmérés adatainak összesítése	2. félév	MM és Kontrolliroda, intézeti előadó
21. A hallgatói elégedettségmérés eredményeinek publikálása	2. félév	minőségirányítási felelős, honlapszerkesztő, szakfelelősök, intézetigazgató
22. Az oktatói munka hallgatói véleményezése; az adatok elemzése	2. félév	intézetigazgató, minőségirányítási felelős,
23. A hallgatói vélemények visszacsatolása az érintett oktatók számára.	2. félév	intézetigazgató, minőségirányítási felelős
24. Oktatói teljesítménymérés	október	oktatók, intézetigazgató
25. Az oktatói teljesítménymérés eredményeinek elemzése, értékelése.	november	intézetigazgató, szakfelelősök
26. Dolgozói elégedettségmérés - kérdőív felvétele (oktatók)	november	minőségirányítási felelős

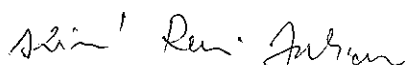
### III. FOLYAMATSZABÁLYOZÁS, AZ IRÁNYÍTÁSI RENDSZER FEJLESZTÉSE


Intézkedés	Határidő	Felelős
27. Az intézeti értekezlet működtetése	folyamatos	intézetigazgató
28. A társintézetek munkájának összehangolása	folyamatos	intézetigazgató, szakfelelősök
29. A patronáló tanári rendszer hatékony működtetése	folyamatos	patronáló tanárok
30. A honlap folyamatos frissítése	folyamatos	intézeti előadó, oktatók, honlapszerkesztő
31. A HÖT munkájának segítése	folyamatos	DJA-felelős

### IV. KUTATÁS-FEJLESZTÉS

Intézkedés	Határidő	Felelős
32. Kapcsolattartás más felsőoktatási intézményekkel	folyamatos	intézetigazgató, szakfelelősök
33. Jegyzetek, oktatási segédletek készítése, részvétel az e-learning tananyagfejlesztésben	folyamatos	oktatók
34. ERASMUS+ pályázat (oktatói részvétel) Oktatói mobilitás: BBTE, Kolozsvár; Partiumi Keresztény Egyetem, Nagyvárad	folyamatos	oktatók
35. Infrastruktúra-fejlesztés	folyamatos	intézetigazgató
36. Tudományos, szakmai rendezvények szervezése, publikálási lehetőség biztosítása az Intézet oktatói számára - A Magyar Tudomány Napja keretén belül intézményi rendezvény: A tanítóképzés elméleti és gyakorlati kérdései 2021. november 23.	folyamatos	intézetigazgató, oktatók
37. Vendég előadók, kutatók alkalmankénti meghívása - Erasmus + keretében vendégoktatók fogadása	folyamatos	intézetigazgató, oktatók
38. Kutatási eredmények publikálása	folyamatos	intézetigazgató, oktatók
39. Az oktatók hazai és nemzetközi konferenciákon való részvétele	folyamatos	intézetigazgató, oktatók

Nyíregyháza, 2021. október 18.

  
Kissné dr. Rusvai Julianna  
főiskolai tanár  
minőségirányítási felelős

  
Imre Rubenné dr.  
főiskolai tanár  
intézetigazgató