

## Beszámoló a PKK 2010/11. tanévre vonatkozó minőségfejlesztési tervének időarányos megvalósulásáról

### 1. Oktatás, oktatásszervezés

- a) A tantárgyfelosztások, az órarend N-L-n mindkét félévben időre elkészült. Az óraterhelést a kar vezetése személyenként látja.
- b) A fogadóórákat minden oktató kiírta, és abban az időpontban a megjelölt helyen tartózkodott/tartózkodik. A fogadóórák felkerültek a honlapra.
- c) A tanítási és terepgyakorlatok szervezett látogatása csak részben valósult meg. (Heti 26-32 órás tanórai leterhelés mellett nehezen kivitelezhető.)
- d) A mentortanárok szakmai továbbképzése szeptemberben megtörtént.
- e) A gyakorlati képzési naplók aktualizálása megtörtént.

### Mesterképzés, alapszakok, FSZ

- a) A tanári mesterképzés (pedagógia, inkluzív) záró szigorlati témaköreit, követelményeit és szakirodalmát pontosítottuk, erről a hallgatókat személyes találkozón tájékoztattuk.
- b) A blokkszemináriumok rugalmasabb időtervezése októberben megvalósult. Ehhez szükség volt a hallgatói tapasztalatok összegyűjtésére.
- c) A portfólióhoz elektronikusan rögzített értékelőlapot használtunk.
- d) A portfóliókat a hallgatók papír alapon beadták, és elektronikusan is továbbították. Javítás után a papír alapút visszakapták. A PKK az elektronikusan rögzített portfóliókat a jogszabályoknak megfelelően tárolja.

### Oktatók

- a) A karriertervek frissítése folyamatos, ebben a félévben indokolt volt a felülvizsgálata és tervezése, mivel több új kolléga is dolgozik a PKK-n.
- b) A kari publikációs tár létesítése és 2010-ben befejeződött. A tervvel szemben csak a publikációs jegyzékek kerültek frissítésre, a közlemények szövegének közzététele még hiányos. Ez alapvetően azzal van összefüggésben, hogy több nagyobb lélegzetű tanulmány illetve könyv készült, s ezek digitalizálása több időt vesz igénybe.
- c) Valamennyi aktív dolgozó kitöltötte az ADMIR-t.
- d) Az ADMIR adatokat összesítettük, a kar vezetésének rendelkezésére bocsátottuk.

### Adminisztratív dolgozók

- a) A kari hivatali értekezletre az első félévben novemberben került sor.
- b) Teljesítmény értékelési kérdőívet az adminisztratív dolgozók kitöltöttek (Ez 5 főt érint). A munkaköri feladatok eltérő jellegéből következően az összesítést feleslegesnek gondoljuk, az adatok egyénre szóló értékelését alkalmazzuk.

### Hallgatók

- a) A hallgatók szakonkénti kari/intézeti fóruma mindkét félévben elmaradt. Pótlásáról a dékán dönt.
- b) Hallgatói elégedettségvizsgálat mester kurzuson megtörtént. A korábbi gyakorlatnak megfelelően a végzős hallgatók töltik ki az elégedettségmérő kérdőívet.

Az első félévben:

- magyar
- fizika:
- matematika:
- inkluzív:
- pedagógia
- rajz-vizuális kultúra
- környezettan szakokon történt adatfelvétel.

A hallgatók valamivel több mint 91%-a töltötte ki a lapokat.

A mesterkurzuson a hallgatói vélemények kedvezőek.

- A hallgatók több mint 80%-a az oktatás színvonalát magasra értékeli.
- a képességfejlesztésben kiemelkedően magas értékeket mutatnak az alkalmazás-képes tudás, a csapatmunka, a vitakészség, valamint az önálló tanulás
- az oktatók szakmai felkészültségét a hallgatók több mint 65%-a kiemelkedőnek találja, a maradék megfelelőnek minősíti
- a gyakorlati képzéssel (helyel, módszerrel, személyel) több mint 90%-os az elégedettség
- ugyancsak kielégítően jónak találják a hallgatók a tanszéki adminisztrációt is

A hallgatói elégedettségmérés eredményei megtekinthetők a kar honlapján.

Az intézményi akkreditációhoz kapcsolódó feladatokat (adatgyűjtés, rendezés, akkreditációs kézikönyv kitöltése, kari jelentés) elvégeztük.

Nyíregyháza, 2011-02-16.

Dr. Rozgonyi Tiborné  
PKK minőségirányítási felelős