

TANTÁRGYI KÖVETELMÉNYEK

Tantárgy neve	Műveltségi területi csoportos tanítási gyakorlat I.
Tantárgy kódja	BTA1239
Meghirdetés féléve	6.
Kreditpont	3
Heti kontaktóraszám (elm. + gyak.)	0+3
Félévi követelmény	G
Előfeltétel (tantárgyi kód)	BTA1133
Tantárgyfelelős neve és beosztása	Imre Rubenné dr. főiskolai tanár
Tantárgy oktatója és beosztása	Árva Monika szakvezető tanár
Tantárgyfelelős intézet kódja	OTI

1. A foglalkozásokon történő részvétel:

- A gyakorlati foglalkozásokon a részvétel kötelező. A félévi hiányzás megengedhető mértéke a tantárgy heti kontakt óraszámának háromszorosa. Ennek túllépése esetén a félév nem értékelhető (TVSz 8.§ 1.)

2. Félévi követelmény: gyakorlati jegy

3. A csoportos tanítási gyakorlat:

3.1. A gyakorlat szervezése / a tanítási óra előkészítése jelenléti oktatás idején

3.1.1. **A tananyag kijelölése:** egy héttel a tanítás előtti tanítási gyakorlaton.

3.1.2. **A tanító feladatai:**

- Az órát tartó tanítót a szakvezető jelöli ki.
- Feladata: tervezetírás a szakvezető által adott iránymutató javaslata alapján. A tanítási tervezetek leadásának határideje: péntek 24.00 (online)
- A tanítás előtt a hallgató kérésére a szakvezető a beadott tervezetek megbeszélésére lehetőséget ad külön egyeztetés alapján.

3.1.3. **A tanítási gyakorlaton résztvevők feladatai:**

- A csoport minden tagja hétről-hétre előkészületi vázlatot ír.
- A hallgató a szorgalmi időszakban hétről-hétre köteles a szaknapon megjelenni, a szakvezető bemutató óráin, a csoport előtti tanítási órákon és az azt követő elemző-értékelő-előkészítő foglalkozáson részt venni, az ott látottakról feljegyzéseket készíteni (kérésre azokat a szakvezetőnek bemutatni!), majd az óratervezeteket elkészíteni. Ezeket a szakvezető tanár folyamatosan ellenőrzi, mindegyiket érdemjeggyel minősíti.
- A szaknapról való hiányzásról -amennyiben lehetséges- a hallgató előre értesíti a szakvezetőt, a hiányzás okát (orvosi) igazolással támasztja alá.
- Szaknapon a hallgató nem hiányozhat más tantárgy tanítási gyakorlata teljesítése esetén sem!
- Ha nem megfelelő minőségű a leadott óratervezet- vagy vázlat, akkor a szakvezető azt visszaadja a hallgatónak, aki a szakvezető által meghatározott határidőn belül köteles a kért korrekciókat elvégezni, majd bemutatni. Amennyiben határidőre nem készíti el a hallgató az óravázlatot, akkor azt legkésőbb 1 héten belül pótolni köteles! Ennek elmulasztása elégtelen érdemjeggyel minősül. Kettőnél több hiányzó vagy késve beadott óraterv a tantárgy félévi érvénytelenségét vonja maga után!
- **Az írásbeli munkák leadási határideje: elektronikus levél formájában péntek 24.00-ig.**

- A kijavított előkészületi tervezetek alapján a szakvezető megoldási javaslatot tehet.
- 3.1.4. **A csoport előtti tanítás óramegbeszélése és értékelése:**
- A tanító reflektál az általa tartott órára.
 - Építő jellegű javaslatainak megfogalmazásával és közreadásával a csoport minden tagja reflektál a látott tanítási órára és az elhangzott óraelemzésre.
 - A szakvezető szóbeli értékelését és a hallottakra történő reflexióját az érdemjegy megállapítása zárja.
- 3.1.5. **A tananyag kijelölése:** egy héttel a tanítás előtti tanítási gyakorlaton.
- 3.1.6. **A tanító feladatai:**
- Az órát tartó tanítót a szakvezető jelöli ki. Kezdetben a tananyag megjelölésén és a tanmenet megfelelő tartalmán túl a szakvezető a tervezet- és vázlatíráshoz támpontokat is ad. A félév során a szakvezetői segítség fokozatosan csökken, az egyéni igényekhez és képességekhez igazodik.
 - Feladata: tervezetírás a szakvezető által adott megoldási javaslat alapján. Az óraterv pontosan elkészített fejlécből és részletes óramenetből áll.
 - A tanítás előtt a szakvezető a beadott tervezetek megbeszélésére ad lehetőséget külön egyeztetés alapján online vagy jelenléti formában.
 - Amennyiben az órát tartó tanító nem adja le az óratervezetét a tanítást megelőzően két nappal, önálló tanításra nem bocsátható. Új időpontban teljesítheti a követelményeket, amennyiben erre lehetőség van.
 - Az átnézett és kijavított óratervezetek alapján a szakvezető megoldási javaslatokat tesz, amelyeket a hallgató köteles figyelembe venni a tanítási órák megtartása során.
 - A hallgató tudatosan törekszik a tanítási-tanulási folyamat önálló megszervezésére, a komplex látásmód kialakítására, fejlesztésére (tantárgyi koncentráció). Tudatosan megtervezi a tanítási órák céljainak megfelelő módszereket és taneszközöket, a tanórát logikusan építi fel az előzetes ismeretek birtokában és figyelembevételével.
 - A hallgató célszerűen legyen jártas a digitális és az online eszközök és alkalmazások használatában a tanítási órán.
 - Igyekezzen kihasználni a szociális kompetenciák fejlesztését!
 - A kijelölt tanító jelenléti oktatás formájában megtartja az önálló tanítási órát (szerda 10.00)
 - Óramegbeszélés szerda 11.00-tól.
- 3.1.7. **A tanítási gyakorlaton résztvevők feladatai:**
- A csoport minden tagja hétről-hétre előkészületi vázlatot ír.
 - Az írásbeli munkák leadási határideje péntek 24.00-ig (online)
 - A kijavított előkészületi vázlatok alapján a szakvezető megoldási javaslatot tehet.
 - Építő jellegű javaslatainak megfogalmazásával és közreadásával a csoport minden tagja reflektál a tanító által megküldött óratervezetre és az elhangzott óraelemzésre.
 - Az a hallgató, aki nem készíti el a tanítási gyakorlatra az óravázlatot, nem reflektálhat a tanító órájára, mivel arra az alkalomra nem készült fel.
 - A tanító igyekezzen kihasználni a szociális kompetenciák fejlesztését!
 - A szakvezető elmondja az órával és annak bírálatával kapcsolatos észrevételeit. A szakvezető szóbeli értékelését az érdemjegy megállapítása zárja.
4. **A félévközi és félévi ellenőrzések/értékelések követelményei:**
- 4.1. **Az értékelés összetevői:**
- A félév során beadott írásbeli munkák minősége, a tanítási gyakorlatokon való (jelenléti vagy online) részvétel és aktivitás, a hallgató által tartott tanítási órákra való felkészülés eredményessége, a tervezés kivitelezése, az ezekre kapott félévközi érdemjegyek, az önreflexió.
- 4.2. **Az értékelés szempontjai:**
- 4.2.1. **A hallgató félévi tevékenységének általános értékelése:**

- A szaknapokon történő rendszeres, aktív részvétel. Az órák előkészítésében, elemzésében, a tanulói tevékenységek, teljesítmények szakszerű értékelésében mutatott felkészültség, aktivitás.
 - Megfelelő színvonalú előkészületi vázlatok írása, a tanítási órák igényes tervezése. A félév során értékelésre kerül valamennyi a hallgató által bemutatott előkészületi vázlat és óratervezet. Az óratervezeteknek/előkészületi vázlatoknak hiánytalanul meg kell lenniük és a szakvezető kérésre be kell tudni mutatni azokat. Beszámításra kerül a félévi szorgalom, felkészültség, aktivitás, jelenlét, szakszerűség, pontosság, valamint a szorgalmi időszakban szerzett összes érdemjegy.
 - Az önálló tanítási órák megtartásának színvonala, eredményessége. Az órára adott reflexió minősége.
 - A hallgató félévi munkájának önértékelése
 - A szakvezető által látott órák összesítő értékelése
- 4.2.2. A tanítási órák értékelésének szempontjai:**
- Az óra tervezésének dokumentumai – pontos adminisztráció
 - A tanítójelölt felkészültsége, szakmai tudása
 - Az óratervezetben tervezett célok, feladatok megvalósítása
 - Alkalmazott módszerek, munkaformák
 - Fegyelmezés, a figyelem fenntartása, motiválás
 - A releváns, igényes szemléltetés
 - Kapcsolatteremtés a tanulókkal
 - Rugalmasság, spontaneitás
 - Az értékelési módok, alkalmazott módszerek, munkaformák alkalmazása,
 - Az önreflexió – ok-okozati összefüggések meglátása
 - A határidők pontos betartása
- 4.2.3. A félévet záró érdemjegy kialakításának módja:**
- A gyakorlati jegyet az írásbeli munkák (tervezetek, vázlatok), a csoportos tanítási gyakorlaton szerzett érdemjegyek eredményének a számtani átlaga határozza meg. A félévzáró jegy kialakításánál nagy figyelmet fordít a szakvezető a hallgatók szorgalmára, aktivitására és pontosságára.
 - Amennyiben a tanítási gyakorlat bármelyik feladata elégtelen minősítésű, a félév elégtelen gyakorlati jeggyel zárul.
 - Ha a hallgató nem adja be az előkészületi vázlatát a megadott határidőre, azt legkésőbb egy héten belül pótolnia kell. Kettőnél több hiányzó vagy késve beadott írásbeli munka a tantárgy félévi érvénytelenségét vonja maga után.
 - A jelenléti oktatás során történő igazolatlan távollét a félév eredménytelenségét vonja maga után.
 - Elégtelen gyakorlati jegy javítása a tantárgy gyakorlati jellege miatt nem lehetséges!

Nyíregyháza, 2022. 01.31.

Árva Monika
szakvezető tanár