

Követelmények

Egyéni és csoportos szakmai gyakorlat I. BOV1211L – 4 kredit; zárási forma: minősített aláírás

Hiányzás csak szigorúan indokolt esetben lehetséges, a gyakorlati feladatokat pótolni kell!

Szervezeti forma:

- Egyéni óvodai gyakorlat, 3 nap (min. 5 óra/nap). 1 nap feltétlenül délutáni tevékenység megfigyelése legyen! (A mentor osztja be a hallgatókat.)
- Csoportos gyakorlat: 13 óra/félév, három alkalommal (5+4+4 óra a mentorral egyeztetve.)

A hallgató feladatai az egyéni gyakorlat során:

- a csoport szokásrendjének megismerése;
- a játéktevékenység folyamatos megfigyelése, majd szervezése, irányítása;
- azon gyermekirodalmi művek összegyűjtése, amelyeket feldolgoznak az adott óvodai csoportban (versek, mesék, elbeszélések);
- két gyermek fejlettségének jellemzése a mindennapi tapasztalatok és megfigyelések alapján;
- tájékozódás az óvodában, beszélgetés a gyermekekkel, tájékozódás a csoport életéről
- a hallgató naponta a megfigyelési szempontok alapján végezzen megfigyelést, rögzítse a látottakat;
- vegyen részt segítőként az óvodapedagógus tevékenységében, eközben figyelje meg eljárásait, magatartását;
- vállaljon feladatot a játéktevékenységhez élményhátter biztosításában, játékeszközök készítésében;
- a játékidőben mentori segítséggel, majd egyre önállóbban vegyen részt a játéktevékenység szervezésében, irányításában, a gondozási feladatok önálló elvégzésében;
- a konfliktushelyzeteket ismerje fel, kezelje azokat minél önállóbban.

A hallgató feladatai a csoportos gyakorlat során:

- különböző tevékenységek (gondozási feladatok, játék stb.) megfigyelése a megadott megfigyelési szempontok alapján, a megfigyelések rögzítése hospitálási naplóban;
- bemutató foglalkozások megtekintése (mese-vers, mozgás, matematika), a megfigyelések rögzítése a hospitálási naplóban;
- tevékenység- (foglalkozás-) tervezetek készítése, elemzése (2 db);
- **pedagógiai napló vezetése a félévi munkáról (egyéni gyakorlat+csoportos gyakorlat feladatai).** (A pedagógiai napló vezetésének részletes követelményeit lásd külön!)

A pedagógiai napló vezetése folyamatos, a mentor meghatározott időközönként ellenőrzi és értékeli a hallgató munkáját. A pedagógiai naplót a félév vége előtti héten le kell zárni, hogy a mentor időben elkészíthesse a hallgató értékelését.