

A pedagógiai napló vezetésének szempontjai

1. EGYÉNI CÉLOK (terjedelem: 1 oldal)

A félév elején gondolja át az alábbiakat, és feljegyzését lássa el dátummal!

- *Pedagóguskompetenciák (Hol tartok az óvodapedagógussá válás folyamatában?)*

1. Szaktudományos, szak módszertani tudás	
2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése	
3. A tanulás támogatása	
4. A gyermek személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése	
5. A gyermekcsoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése	
6. Pedagógiai folyamatok és a gyermekek személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése	
7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás	
8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért	

- *Feladatok: a félévi cél meghatározása és az összefüggő komplex szakmai gyakorlat munkaterve, ütemezéssel. A munkatervre vonatkozó részletes javaslat az összefüggő komplex szakmai gyakorlat Útmutatójában található meg.*

2. AZ ADATGYŰJTÉS ÉS MEGFIGYELÉS SZEMPONTJAI

- *Mutassa be a választott intézményt (működését, dokumentációját)! Terjedelem: 2 oldal.*
- *A gyermekcsoport bemutatása: A gyermekcsoport jellemzői (összetétele, életkori és egyéni sajátosság, óvodakezdők, iskolába készülők, sajátos nevelési igényűek stb.), a csoport életének, tevékenységének legfontosabb jellemzői, keretei (heti rend, napirend stb.), szokások és normák a gyermekcsoportban: egészséges életmód, közösségi szokások és hagyományok), a csoport játékaának jellemzői (játékfeltételek, játéktendenciák az adott időszakban). Terjedelem: 2 oldal.*

- *Kapcsolatok, megfigyelések, tapasztalatok rögzítése az alábbi területeken.* Terjedelem: 2 oldal.

Az óvodai kapcsolatok bemutatásához elsősorban a megfigyelései alapján készített tényszerű feljegyzéseit használja fel! Az a fontos, hogy valamennyihez keressen legalább egy-egy konkrét példát, és azt röviden elemezze! Óvodapedagógus–gyermek (az egyéni bánásmód esetei stb.); óvodapedagógus–óvodapedagógus; vezető–munkatársak; óvodapedagógus–dajka; óvodapedagógus–külső szakemberek (együttműködés a közösségben, óvodapedagógus–család kapcsolata (a honlap, faliújság fotókkal illusztrált közleményei; családlátogatás stb.) gyermek–gyermek (barátkozások stb.)

- *Esetbemutatás: egy gyermek bemutatása.* Terjedelem 1–2 oldal.

A gyakorlata során válasszon ki egy gyermeket a csoportban, akiről – a tanulmányai során megismert pedagógiai módszerek alkalmazásával – folyamatosan információt gyűjt, majd az alábbiak szerint összegezi!

A gyermek kiválasztásának szempontja (ha valamilyen probléma miatt választotta, itt fogalmazza meg, pl. nevelési probléma, fejlődési elmaradás, sajátos nevelési igény, hátrányos helyzet stb.). A gyermek megismeréséhez alkalmazott módszerek megnevezése. A gyermek megfigyelése, pedagógiai vizsgálata, interjú az óvodapedagógussal. A gyermek rövid bemutatása (külső jellemzők leírása); a gyermek környezete (család, lakóhely). A gyermek testi fejlődése és mozgásfejlődése, önállóság, értelmi fejlettség, társas viselkedés és nyelvi kifejezőkészség. (Probléma esetén azt a területet érdemes kiemelni, amelyet a választásban megjelölt: milyen elmozdulás tapasztalható, milyen pedagógiai erőfeszítések nyomán következett be stb.). Összefoglalás: az eset tanulságai (mit tanult belőle, milyen tanulságokat vont le önmaga számára a gyermek megismerésről, a gyermekről stb.)

3. SZERVEZETT TEVÉKENYSÉGEK

- *Hospitálási feljegyzések*
- *Felkészülés az irányított tapasztalatszerzésre (tervezetek, vázlatok: mese-vers; ének-zene, énekes játék, rajzolás, festés, mintázás, kézimunka, mozgás és a külső világ tevékeny megismerése – összesen 12 tervezet, vázlat).* A hallgatónak – az Útmutatóban leírtak alapján – folyamatosan jelen kell lennie az óvodában. Minden hospitált

foglalkozásról hospitálási naplót kell készítenie. A kéthasábos formát csak a tevékenységekről (foglalkozásokról) kell vezetnie, a többitől feljegyzést ír.

- Reflektálás az elvégzett (saját) munkára – foglalkozásonként (önértékelés és további feladatok felvázolása) a mentor visszajelzése (értékelése, javaslatai); ide csatolandó **a gyakorlatvezető mentor 4 feljegyzése a hallgatóról (folyamatkövetően, egy feljegyzés terjedelme kb. 15–20 sor)**

4. ÖSSZEGZŐ REFLEXIÓ ÉS KITEKINTÉS (kb. fél oldal)

- Az összefüggő komplex szakmai gyakorlat eredményei a célok és feladatok tükrében: területek, ahol biztonságosan mozog, és területek, ahol a felkészültségét bizonytalanabbnak érzi, lehetőségek a továbblépésre; a szakmai fejlődés új állomásai: élmények és tanulságok a gyakorlatról, kapcsolat a mentorral, jövőbeli tervek. A pedagógiai napló – az előző félévekhez hasonlóan – a kötelező óvodai dokumentumokon, tervezeteken kívül tartalmazhat rajzokat, fotókat, de akár hangfelvételeket is az óvoda GDPR szabályzata alapján.

A pedagógiai napló terjedelme: (tervezetekkel együtt) min. 30 oldal. A spirálozott pedagógiai naplót a gyakorlat befejezését követően egy héten belül, a zárófoglalkozás előtt kell eljuttatni (személyesen vagy postai úton) az Óvó- és Tanítóképző Intézet ügyintézőjének, Gégény Brigittának (B épület 012-es szoba). Ugyanide kérjük (különálló lapon) a részvételtől szóló igazolást és a hallgatóról készült mentori jellemzést aláírással, minősítéssel. Az értékelés szempontjairól, a három fokozatú minősítésről bővebben az Útmutatóban tájékozódhatnak.